



PRAVILNIK
O KOMISIJAMA I INTERESNIM UDRUŽENJIMA
SAVATE SAVEZA SRBIJE

Ruma, 16.02.2020.

Na osnovu člana 100. Zakona o sportu i člana 56. Statuta Savate Saveza Srbije, Upravni odbor Savate Saveza Srbije na sednici, održanoj 16. 02. 2020. g., usvojio je

PRAVILNIK O KOMISIJAMA I INTERESNIM UDRUŽENJIMA U SAVATE SAVEZU SRBIJE

Član 1.

Ovim pravilnikom se uređuje delokrug i način rada stalnih i povremenih komisija Skupštine i Upravnog odbora Savate Saveza Srbije (u daljem tekstu savez), kao mogućnost formiranja interesnih udruženja u okviru saveza.

Član 2.

Na osnovu Statuta Savate Saveza Srbije u savezu se formiraju sledeće stalne komisije i to:

- 1) Trenerska komisija,
- 2) Takmičarska komisija,
- 3) Sudijska komisija,
- 4) Disciplinska komisija,
- 5) Zdravstvena komisija,
- 6) Komisija za javne nabavke,

I STALNE KOMISIJE IO RSS

Član 3.

1) Trenerska komisija

Trenerska komisija je najznačajnije stručno telo u savezu. Zadatak Trenerske komisije je da vrši nadzor i kontrolu rada svih angažovanih sportskih stručnjaka (trenera) u savezu.

Nosioci stručnog rada u okviru saveza dužni su da dostave Trenerskoj komisiji sledeće:

- godišnji Plan i program rada najkasnije do 01. decembra tekuće godine za narednu godinu,
- operativni program svakog ciklusa priprema ili pojedinačnih priprema reprezentativnih selekcija, kampova ili škola savatea najkasnije 10 dana pre početka priprema,
- godišnji izveštaj o radu i postignutim rezultatima svih nacionalnih selekcija u combat i asaut savateu najkasnije do 30. novembra tekuće godine za tu godinu,
- izveštaj sa održanih takmičenja najkasnije 7 dana za međunarodne turnire i 15 dana za zvanična prvenstva Balkana, Mediterana, Evrope i Sveta na predviđenom obrascu koji propisuje Trenerska komisija,
- širi spisak reprezentativaca za narednu godinu najkasnije do 01. decembra tekuće godine za narednu godinu,
- spisak reprezentativaca za nastup na zvaničnim prvenstvima Balkana, Mediterana, Evrope i Sveta najkasnije 30 dana pre održavanja takmičenja,
- spisak reprezentativaca za nastup na međunarodnim turnirima, najkasnije 15 dana pre održavanja takmičenja,
- predlog kalendara takmičenja za narednu godinu najkasnije do 01. oktobra tekuće godine.

Zadatak Trenerske komisije je da pregleda dostavljene planove, programe i dostavi eventualne pismene primedbe i predloge nosiocu stručnog rada ako ih ima.

Zadatak Trenerske komisije je da za zvanična međunarodna takmičenja u svim uzrasnim kategorijama da saglasnost za nastup na ovim takmičenjima, kako sportista koji nastupaju o trošku saveza, tako i za sportiste koji nastupaju o trošku klubova. Bez saglasnosti Trenerske komisije saveza ni jedan

sportista ne može da nastupi na zvaničnom međunarodnom takmičenju. Konačnu odluku o nastupu na zvaničnim međunarodnim takmičenjima daje Upravni odbor saveza.

Trenerska komisija određuje svoje predstavnike za licenciranje stručnjaka u sportu (trenere) kao i predlog za saradnike predstavnike Visokoškolskih ustanova koji vrše trenerske seminare u savateu.

Trenerska komisija, nakon predloga nosioca stručnog rada, predlaže zajedno sa Takmičarskom komisijom Upravnom odboru kalendar takmičenja za narednu godinu, a najkasnije do 15. oktobra tekuće godine, kao i izmene i dopune u toku kalendarske godine.

Trenerska komisija daje Upravnom odboru predloge za dopune i izmene Pravilnika o stručnom radu u Savate Savezu Srbije.

Trenerska komisija broji od 5 članova. Spisak članova Trenerske komisije utvrđuje Upravni odbor na predlog Predsednika Trenerske komisije.

Način izbora i zamene u toku mandata regulisani su Pravilnikom o izborima u savezu nosioca određenih funkcija.

Jednom godišnje (do 31. decembra tekuće) godine Predsednik Trenerske komisije je dužan da dostavi godišnji izveštaj o radu Trenerske komisije, kao i četvorogodišnji izveštaj o radu na kraju olimpijskog ciklusa.

Član 4.

2) Takmičarska komisija

Osnovni zadatak Takmičarske komisije je da rukovodi i koordinira domaća takmičenjima u organizaciji saveza i klubova članova saveza. Zajedno sa Trenerskom komisijom predlaže Upravnom odboru saveza, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine, kalendar takmičenja za narednu godinu.

Nakon usvojenog kalendara takmičenja od strane UO, Takmičarska komisija raspisuje konkurs za organizaciju svih zvaničnih pojedinačnih takmičenja koji se nalaze u kalendaru takmičenja (regionalna prvenstva, kup takmičenja i državna prvenstva) u svim uzrasnim kategorijama i disciplinama.

Po završetku konkursa donosi predlog odluke o organizatorima takmičenja i državnih prvenstava u svim uzrasnim kategorijama i disciplinama. Konačnu odluku o organizatorima donosi Upravni odbor. Odluke o organizatorima regionalnih takmičenja donose regionalni savezi (Savate Savez Vojvodine i Savate Savez Beograda).

Svi klubovi koji nastupaju na takmičenjima u inostranstvu, dužni su najkasnije 15 dana pre odlaska u inostranstvo da preko kancelarije saveza prijave Takmičarskoj komisiji odlazak kluba u inostranstvo. Takmičarska komisija daje predloge Upravnom odboru za dopune i izmene Takmičarskog pravilnika.

Veoma bitan zadatak Takmičarske komisije je da jedanput godišnje sprovede postupak prelaska sportista iz kluba u klub, a na osnovu Registracionog pravilnika saveza. Takmičarska komisija donosi odluku u prvom stepenu po pitanju prelaska sportista iz kluba u klub.

U toku godine preko lica ovlašćenih za registraciju takmičara vrši pojedinačne registracije sportista.

Takmičarska komisija broji 3 člana.

Način izbora i zamene u toku mandata regulisani su Pravilnikom o izborima u savezu nosioca određenih funkcija.

Jednom godišnje (do 31. decembra tekuće godine) Predsednik Takmičarske komisije je dužan da dostavi godišnji izveštaj o radu Takmičarske komisije, kao i četvorogodišnji izveštaj o radu na kraju olimpijskog ciklusa.

Član 5.

3) Sudijska komisija,

Osnovni zadatak Sudijske komisije je da:

- organizuje suđenje domaćih takmičenja,
- organizuje sistem polaganja za sticanje sudijskih zvanja,
- vrši delegiranje sudija za sva zvanična domaća takmičenja,
- vrši delegiranje sudija za međunarodna takmičenja
- radi i ostale poslove koji su precizirani u Sudijskom pravilniku.

Sudijska komisija bira iz svojih redova Komesara za delegiranja sudija, koji vrši određivanje sudija za sva zvanična takmičenja koja se nalaze u kalendaru takmičenja.

Svi klubovi koji nastupaju na takmičenjima u inostranstvu, dužni su najkasnije 15 dana pre odlaska u inostranstvo da, preko kancelarije saveza, prijave Sudijskoj komisiji koji od sudija putuje sa njima na takmičenje u inostranstvo.

Sudijska daje predloge Upravnom odboru saveza dopune i izmene Sudijskog pravilnika.

Sudijska komisija broji 3 člana.

Način izbora i zamene u toku mandata regulisani su Pravilnikom o izborima u saveza nosioca određenih funkcija.

Jednom godišnje do (31. decembra tekuće godine) Predsednik Sudijske komisije je dužan da dostavi godišnji izveštaj o radu Sudijske komisije, kao i četvorogodišnji izveštaj o radu na kraju olimpijskog ciklusa.

Član 6.

4) Disciplinska komisija

Osnovni zadatak Disciplinske komisije je da donosi odluke po prijavama savate subjekata u prvom stepenu. Radi i ostale poslove koji su precizirani u Disciplinskom pravilniku saveza.

Daje predloge Upravnom odboru saveza za dopune i izmene Disciplinskog pravilnika.

Disciplinska komisija broji 3 člana.

Način izbora i zamene u toku mandata regulisani su Pravilnikom o izborima u savezu nosioca određenih funkcija..

Jednom godišnje (do 31. decembra tekuće godine) Predsednik Disciplinske komisije je dužan da dostavi godišnji izveštaj o radu Disciplinske komisije, kao i četvorogodišnji izveštaj o radu na kraju olimpijskog ciklusa.

Član 7.

5) Zdravstvena komisija,

Osnovni zadaci Zdravstvene komisije su:

- da vodi računa o zdravlju reprezentativaca na pripremama i međunarodnim takmičenjima,
- vrši saniranje nastalih povreda kod reprezentativaca,
- vrši edukaciju trenera i sportista vezanih za ishranu, regulisanje telesne težine, korišćenje

suplementacije,

- aktivno, u saradnji sa ADAS-om, vrši edukaciju sportista i trenera vezano sa upoznavanjem sa opasnostima od korišćenja nedozvoljenih stimulativnih sredstava.

Daje predloge Upravnom odboru za dopune i izmene Pravilnika o medicinskoj zaštiti i Pravilnika o sprečavanju negativnih pojava u savateu.

Imenuje zvaničnog lekara i fizioterapeuta reprezentativnih selekcija.

Zdravstvena komisija broji od 3 člana. Spisak članova Zdravstvene komisije utvrđuje Upravni odbor saveza na predlog Predsednika Zdravstvene komisije.

Način izbora i zamene u toku mandata regulisani su Pravilnikom o izborima u savezu nosioca određenih funkcija.

Jednom godišnje (do 31. decembra tekuće godine) Predsednik Zdravstvene komisije je dužan da dostavi godišnji izveštaj o radu Zdravstvene komisije, kao i četvorogodišnji izveštaj o radu na kraju olimpijskog ciklusa.

Član 8.

6) Komisija za javne nabavke,

Osnovni zadaci Komisije za javne nabavke:

- da radi na realizaciji sprovođenja javnih nabavki na osnovu plana i programa saveza,
- da predloži Plan javnih nabavki za narednu godinu do kraja 31. decembra tekuće godine,
- da kvartalno dostavlja podatke Upravi za javne nabavke RS,
- priprema, štampa i dostavlja konkursnu dokumentaciju i materijal za javne nabavke kandidatima, savezu i Ministarstvu omladine i sporta RS;
- objavi rezultate sprovedene javne nabavke na sajtu saveza i Službenom glasniku.

Komisije za javne nabavke broji od 3 člana od kojih mora biti jedan diplomirani pravnik i jedan diplomirani ekonomista. Spisak članova komisije utvrđuje Upravni odbor na predlog Predsednika saveza.

Način izbora i zamene u toku mandata regulisani su Pravilnikom o izborima u savezu i nosioca određenih funkcija.

Nakon svake sprovedene javne nabavke kao i na kraju godine do 31. decembra Predsednik Komisije za javne nabavke je dužan da dostavi godišnji izveštaj o radu Komisije za javne nabavke, kao i četvorogodišnji izveštaj o radu na kraju olimpijskog ciklusa.

II POVREMENE KOMISIJE SKUPŠTINE SAVATE SAVEZA SRBIJE

Član 9.

U cilju kvalitetnog rešavanja određenih pitanja koji su u domenu Skupštine saveza, posebnom odlukom Skupštine mogu se formirati povremene komisije.

Odlukom o osnivanju povremene komisije utvrđuje se naziv komisije, delokrug rada, ovlašćenja i vremenski rok za koji se komisija formira.

Uz odluku o osnivanju Skupština saveza imenuje Predsednika i članove komisije.

III POVREMENE KOMISIJE UPRAVNOG ODBORA SAVATE SAVEZA SRBIJE

Član 10.

U cilju kvalitetnog rešavanja određenih pitanja koji su u domenu Upravnog odbora saveza, posebnom odlukom Upravnog odbora saveza mogu da se formiraju povremene komisije.

Odlukom o osnivanju povremene komisije utvrđuje se naziv komisije, delokrug rada, ovlašćenja i vremenski rok za koji se komisija formira.

Uz odluku o osnivanju Upravni odbor saveza imenuje Predsednika i članove komisije.

IV INTERESNA UDRUŽENJA SAVATE SAVEZA SRBIJE

Član 11.

U okviru Savate saveza Srbije mogu se interesno organizovati: sportisti, treneri, sudije, lekari, delegati, reprezentativci, veterani i drugi.

Član 12.

Prvi korak u formiranju strukovnih udruženja na osnovu određenih zajedničkih interesa, je formiranje Inicijativnog odbora, interesne grupe koja želi da formira svoje udruženje.

Inicijativni odbor mora da ima minimalno 3 člana. Inicijativni odbor mora da pripremi elaborat o opravdanosti formiranja interesnog udruženja, kao i predlog Pravila o radu te interesno organizovane grupe. Saglasnost na formiranje interesno organizovanog udruženja i saglasnost na Pravila o radu te interesne grupe daje Upravni odbor saveza. Izbor organa upravljanja se vrši na Osnivačkoj skupštini, gde prisutni biraju svoj izvršni organ upravljanja, kao i ostale potrebne organe za nesmetano funkcionisanje udruženja. Skupština je najviši organ upravljanja u interesno organizovanom udruženju.

Član 13.

Do kraja januara tekuće godine svako interesno udruženje mora, na svojim organima, da usvoji izveštaj o radu i aktivnostima u protekloj godini, kao i doneti program rada za tekuću godinu.

Član 14.

Normativni akti i odluke interesnih udruženja saveza moraju da budu u saglasnosti sa Statutom i ostalim normativnim aktima saveza. Odluke o delegiranju pojedinaca u razna druga udruženja izvan saveza mora da verifikuje UO Savate Saveza Srbije.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Izmene i dopune Pravilnika donosi Upravni odbora Savate Saveza Srbije.

Član 16.

Jedini organ merodavan za tumačenje ovog pravilnika je Upravni odbora Savate Saveza Srbije.

Član 17.

Pravilnik stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana usvajanja na sednici Upravnog odbora saveza i objavljuje se na zvaničnom internet sajtu saveza: www.savate-serbia.com



U Rumi, 16. februara 2020. g.

predsednik Miodrag Rakić